**المرفق H-1A: إشعار تحديد موعد/طلب مستند**

[COMPANY LETTERHEAD]

[PHONE NUMBER]

[EMAIL ADDRESS]

[FAX NUMBER]

التاريخ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

APPLICANT'S NAME AND ADDRESS]]

بخصوص: [[PROJECT NAME

رقم السجل: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

السيد مقدم الطلب:

تم الوصول إلى رقم السجل الخاص بك لمعالجته من أجل: Building Address or Project Name]. ] **يعد هذا إخطارًا فقط [SCHEDULE AN APPOINTMENT] أو SUBMIT DOCUMENTS] ] لكي يتم إجراء المزيد من المعالجة. ولا يضمن هذا بأي حال من الأحوال حصولك على شقة.**

**تحديد موعد:**

***سيتم تحديد المواعيد لتأكيد الأهلية من [dates and times of appointment period].***

يجب عليك تحديد موعدك مسبقًا.

يرجى استخدام إحدى الطرق أدناه **بحلول [DATE]** لتحديد موعد للأهلية.

لتحديد موعد من خلال تقويمنا على الإنترنت، يرجى استخدام هذا الرابط: **individual calendaring URL, if applicable**]. ] هذا الرابط مخصص ليستخدمه مستلم هذا الإشعار **فقط**. لذا، لا تقم بإرساله إلى أي شخص آخر.

لتحديد موعد عن طريق الهاتف أو البريد الإلكتروني، يرجى الاتصال بنا على رقم الهاتف أو عنوان البريد الإلكتروني المذكور أدناه، **بحلول [DATE]*:***

**الهاتف:** Phone Number]]

**البريد الإلكتروني:** Email Address]]

**إرسال مستندات أسرتك:**

***سيكون أمامك حتى [dates and times] لإرسال مستنداتك عبر البريد الإلكتروني أو تقديمها بالحضور شخصيًا إلى مكتبنا.***

يرجى استخدام إحدى الطرق أدناه لإرسال مستنداتك لتحديد الأهلية.

**البريد الإلكتروني:** Email Address]]

**العنوان:** [العنوان]

**أوقات الحضور:** Include evenings/weekend hours]]

**مهم:**

* يجب عليك إحضار أو إرسال جميع المستندات لجميع أفراد الأسرة لتأكيد أهليتك. لا يمكن معالجة طلبك بالكامل بدون توفر جميع المستندات (راجع قائمة المستندات المرفقة).
* [FOR APPOINTMENT SCHEDULING ONLY] إذا لم تكن متاحًا خلال أوقات المواعيد المدرجة، فيرجى الاتصال بنا في أقرب وقت ممكن. قد تتاح فترات زمنية إضافية.
* إذا تم وضع علامة تحديد على هذا المربع، فيرجى إكمال المرفق لإجراء المزيد من المعالجة، وستحتاج إلى تقديم مستندات داعمة إضافية (انظر نموذج *شهادة التأهل للوحدات المحجوزة لأصحاب الإعاقات)* وإحضارها معك في موعدك. تذكر أنه يتعين على الأخصائي الطبي الخاص بك إكمال جزء من هذه الاستمارة.

نتطلع إلى تلقي ردك قريبًا.

مع خالص التقدير،

[NAME]

المالك/المدير

**INSERT OR ATTACH ATTACHMENT H-1C ENGLISH LIST OF REQUIRED DOCUMENTS]]**